

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр детского
творчества» Вахитовского района г. Казани
420021, г. Казань, ул. Лево-Булачная, 48/1
тел./факс: (843) 292-22-68 e-mail: cdtvah@mail.ru

Казан шәһәре Вахитов районының
«Балалар ижаты үзәге» өстәмә белем
муниципаль бюджет учреждениесе
420021, Казан ш., Сул Болак ур., 48/1

тел./факс: (843) 292-22-68 e-mail: cdtvah@mail.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

№ 58-0

от «27» апреля 2020 г.

Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

В целях исполнения решения санитарно-противоэпидемической комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.03.2020 № 23, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для учащихся объединений ЦДТ в период с 1 апреля 2020 года до отмены временного порядка обучения, используя различные образовательные технологии, позволяющие обеспечивать взаимодействие учащихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии) с соблюдением Типовой инструкции (Приложение 1)

2. Назначить заместителей директора Мифтахову Л.Р., Петрову Е.Л. ответственными за организацию работы ЦДТ в режиме дистанционного обучения.

3. Заместителям директора:

- Проконтролировать создание раздела «Дистанционное обучение» на официальном сайте ЦДТ в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» и размещение в нем локальных нормативных актов, регламентирующих работу ЦДТ в условиях перехода на дистанционное обучение;
- Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса в условиях дистанционного обучения и внутренний документооборот на бумажных носителях и/или в электронно-цифровой форме.

4. Заведующим отделами: Васильевой К.З. Валиуллиной Л.З., Камаловой О.А., Новиковой Н.А., Шапиной Т.Б:

- Сформировать в срок до 31 марта 2020 г. базу данных по педагогам по форме (Приложение 2);
- Ознакомить всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы ЦДТ на период дистанционного обучения;
- Организовать обучение и консультативную помощь педагогам по вопросам организации дистанционного обучения;
- Обеспечить контроль за соблюдением педагогическими работниками ЦДТ режима работы.

5. Педагогам дополнительного образования:

- Организовать информирование родителей (законных представителей) и учащихся о формах и сроках дистанционного обучения с оформлением заявлений от родителей (законных представителей) по форме (Приложение 3) в срок до 31 марта 2020 г.;
- Обеспечить внесение соответствующих корректировок в календарные учебные графики в срок до 31 марта 2020 г. и реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с учетом внесенных изменений;
- Организовать проведение занятий в условиях дистанционного обучения с учетом технических возможностей участников образовательного процесса в соответствии с расписанием занятий на 2019-2020 учебный год;
- Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ посредством электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Р. Саяхова

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата	Подпись
Мифтахова Л.Р.		
Петрова Е.Л.		
Васильева К.З.		
Валиуллиной Л.З.		
Камалова О.А.		
Новикова Н.А.		
Шапина Т.Б.		

**Инструкция для педагога дополнительного образования при обучении
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
с использованием дистанционных технологий**

1. Провести корректировку календарных учебных графиков, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (соответственно календарному (тематическому) плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); при необходимости режим индивидуальных консультаций для учащихся.

2. Определить:

- средства коммуникации (электронная почта, чат, социальная сеть, мессенджер и т.п.);
- формат проведения (видео-занятие, вебинар и т.д.);
- периодичность, график проведения контрольных мероприятий и выполнение домашнего задания;
- перечень учебной литературы, дополнительных источников;
- способы организации обратной связи, рефлексии.

4. Определить учебный материал для своего объединения, например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработки тренировок, творческие работы, мастер-классы и т.п.

5. Подготовить теоретические и практические материалы для занятий в электронном виде (Word, Excel, PowerPoint и т.п.)

6. В требованиях к домашним заданиям необходимо указывать:

- что надо сделать (прочитать, ответить на вопросы, сделать практическую работу, нарисовать, выполнить упражнения, сделать анализ и т.д.);
- сроки выполнения работы (2 часа или 1 день).

8. Определить в какой форме учащиеся будут отправлять выполненные задания (телефон, электронная почта или др.)

9. Сами файлы называем датой, на которую выкладывается задание.

10. Отправить учащимся адрес своей электронной почты для приема работ.

Приложение 2

к приказу № _____ от « _____ » _____ 20____ г.

ФИО педагога	Номер телефона, наличие мессенджера, название	Электронная почта	Технические возможности (наличие компьютера, веб-камеры, микрофона, подключения к интернету дома)	Преимущественные формы работы (рассылка в WA, электронная почта, видеоконференция, ведение группы в социальной сети (какой), Skype, образовательные платформы (какие))

Приложение 3

к приказу № _____ от « _____ » _____ 20____ г.

Директору Центра детского творчества
Вахитовского района г. Казани
Саляховой Р.Р.

ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий на период с 1 апреля 2020 г. до отмены временного порядка обучения моему(ей) сыну (дочери): _____, учащемуся(ейся) объединения _____.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, контроль за соблюдением ребенком техники безопасности и санитарно-гигиенических профилактических мероприятий в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции беру на себя.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, данных педагогом объединения.

« _____ » _____ 2020 г.

(подпись)

/ _____
(расшифровка)